

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом Генерального директора

№3 от 05.06.2026г.

ООО МКК «Мультизайм»

Редакция - 1.0

ПРАВИЛА
предоставления микрозаймов
индивидуальным предпринимателям

г. Москва, 2026г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее – Правила) Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Мультизайм» (далее - Кредитор) разработаны в соответствии с Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» №151-ФЗ от 02.07.2010 года, Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)» № 353-ФЗ от 21.12.2013 года, Гражданским кодексом РФ и иными нормативными актами действующего законодательства РФ устанавливают:

- порядок подачи Заявления о предоставлении микрозайма, обеспеченного залогом, и порядок его рассмотрения;
- порядок заключения договора микрозайма и предоставления Заемщику графика платежей;
- иные условия, установленные внутренними документами Кредитора и не являющиеся условиями договора микрозайма.

1.2. Правилами предоставления микрозаймов не устанавливаются условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма.

1.3. Каждый предоставляемый заем в обязательном порядке оформляется договором в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящими Правилами.

1.4. Настоящие Правила являются общедоступными и размещены в офисе Кредитора на бумажном носителе, а также на сайте Кредитора в электронном виде.

2. Термины и определения

Договор микрозайма – договор займа, заключаемый между Заемщиком и Кредитором, сумма займа по которому не превышает предельный размер обязательств заемщика перед Кредитором по основному долгу, установленный Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» №151-ФЗ от 02.07.2010 года.

Заемщик – физическое лицо – индивидуальный предприниматель, получившее заем по договору микрозайма и принявшее на себя обязательство возратить его в установленный срок и уплатить на него процент за все время пользования займом.

Заем - денежные средства, предоставленные Кредитором Заемщику на основании договора микрозайма и подлежащие возврату Заемщиком в соответствии с условиями Договора микрозайма.

Залогодатель – Заемщик, предоставивший в обеспечение своих обязательств по договору микрозайма принадлежащее ему на праве собственности имущество в залог.

Заявитель – индивидуальный предприниматель, обратившееся к Кредитору с заявлением о предоставлении микрозайма в целях, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Заявление-анкета – документ, содержащий персональные данные Заявителя, оформленный и поданный им с целью получения микрозайма в соответствии с требованиями настоящих Правил.

Кредитор – действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Мультизайм» (ОГРН: 1217700000352), зарегистрированная в реестре микрофинансовых организаций 23.03.2021г. года за номером 2103045009664, предоставляющее заем при осуществлении профессиональной деятельности.

Предмет залога – принадлежащее Заемщику на праве собственности транспортное средство, переданное Заемщиком в залог Кредитору в обеспечение своих обязательств по договору микрозайма.

Счёт – банковский счет, в т.ч. счет банковской карты, открытый в кредитной организации на имя Заемщика, на который перечисляется сумма займа.

Сайт – официальный сайт Кредитора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенный по адресу <https://autocash.ru/>.

Согласия – согласие Заявителя на обработку персональных данных, согласие Заявителя на получение кредитной истории, и(или) на принятие других обязательств.

3. Требования к Заявителю

3.1. Займы выдаются под залог транспортного средства на срок до 5 лет на сумму от 100 000,00 рублей до 15 000 000,00 рублей индивидуальным предпринимателям, которые на момент подачи заявления о предоставлении микрозайма отвечают следующим требованиям:

- зарегистрированы в ЕГРИП;
- возраст — от 20 до 75 лет включительно;
- являются гражданами Российской Федерации;

- имеют постоянную регистрацию на территории РФ;
 - не имеют значительной просроченной задолженности перед Кредитором;
 - имеют положительную кредитную историю;
 - полностью дееспособны;
 - имеют в собственности транспортное средство, отвечающее требованиям, раздела 4 настоящих Правил;
 - не признаны банкротами, и в отношении них не возбуждены дела о банкротстве.
- 3.2. Кредитор вправе установить и/или изменить предъявляемые требования к Заявителю.

4. Требования к предмету залога

- 4.1. Предметом залога является принадлежащее на праве собственности Заявителю (Заемщику) транспортное средство, соответствующее внутренней политике Кредитора.
- 4.2. Транспортное средство должно быть зарегистрировано на имя Заявителя (Заемщика) в органах ГИБДД или Гостехнадзора в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Транспортное средство должно быть в исправном техническом состоянии, должно эксплуатироваться в соответствии с назначением, все технические узлы и агрегаты должны находиться в рабочем состоянии (с читаемыми идентификационными номерами), позволяющем всем системам Транспортного средства функционировать исправно.
- 4.4. На момент подачи Заявления о предоставлении микрозайма, заключения Договора микрозайма, выдачи микрозайма и до полного исполнения обязательств по договору микрозайма, Предмет залога должен принадлежать Заявителю (Заемщику) на праве собственности, не должен быть заложен в пользу других кредиторов, обременен какими-либо правами третьих лиц, не должен находиться в лизинге, под арестом, не должно быть претензий, исков об изъятии транспортного средства из владения Заявителя (Заемщика).

5. Порядок подачи заявления о предоставлении микрозайма

- 5.1. Для получения микрозайма Заявителю необходимо лично подать Кредитору Заявление о предоставлении микрозайма в офисе Кредитора по адресу: 123100, г. Москва, Шмитовский пр-д, д.16, стр.2, пом. 1/19/1.
- 5.2. Подача Заявления о предоставлении микрозайма в офисе Кредитора:
- 5.2.1. Подача Заявления о предоставлении микрозайма в офисе Кредитора осуществляется Заявителем лично путем собственноручного заполнения и подписания.
- 5.2.2. В офисе Кредитор дополнительно разъясняет Заявителю информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, о существующих продуктах и услугах, о правах и обязанностях Заявителя, связанных с получением микрозайма, разъясняет порядок предоставления микрозайма, знакомит с необходимыми документами.
- 5.2.3. По требованию Заявителя Кредитор обязан ознакомить Заявителя с документами, подтверждающими включение Кредитора в государственный реестр микрофинансовых организаций, с предоставлением копии Свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций.
- 5.2.4. При подаче Заявления о предоставлении микрозайма в офисе Кредитора Заявителю необходимо заполнить и подписать Заявление-анкету, в которой Заявитель обязан достоверно указать свои персональные данные, сведения о Предмете залога, иные сведения, согласно требованиям указанным в Заявлении-анкете, а также указать желаемые сумму и срок займа.
- 5.2.5. Одновременно с Заявлением-анкетой Заявитель подписывает согласие на обработку персональных данных, в том числе разрешенных субъектом персональных данных для рассмотрения.
- 5.2.6. Одновременно с Заявлением-анкетой Заявитель предоставляет Кредитору следующие документы:
- действительный паспорт гражданина Российской Федерации;
 - паспорт транспортного средства или паспорт самоходной машины, который Заявитель предлагает Кредитору в залог или выписку из ЭПТС/ЭПСМ;
 - свидетельство о регистрации транспортного средства, который Заявитель предлагает Кредитору в залог;
 - свидетельство ИНН;
 - СНИЛС (по требованию Кредитора);
 - документ о регистрации в качестве ИП (выписка из ЕГРИП).
- 5.2.7. Заявитель при подаче Заявления-анкеты в офисе Кредитора обязан предоставить Кредитору для осмотра предлагаемый Предмет залога, в том числе для проверки и сверки номерных агрегатов транспортного средства (которые на момент осмотра должны быть чистыми и читаемыми), а также фотофиксации Предмета залога, в том числе приборной панели транспортного средства.

5.2.8. Кредитор с целью оценки возможности исполнения Заявителем обязательств по договору микрозайма и принятия решения о возможности одобрения суммы микрозайма вправе запросить у Заявителя дополнительные сведения и документы.

5.2.9. Кредитор принимает документы, осматривает транспортное средство и материалы на рассмотрение.

5.3. В случае необходимости Кредитор имеет право запросить информацию у Заявителя в соответствии с действующим законодательством в целях противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.

5.4. Заявитель при обращении к Кредитору с Заявлением о предоставлении микрозайма должен оценивать свои риски, связанные с ненадлежащим исполнением своих обязательств по договору микрозайма, и о возможных негативных финансовых последствиях, в том числе о возможном увеличении суммы расходов Заявителя, по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при несвоевременном исполнении обязательств по договору микрозайма и о применяемой к Заявителю неустойке (штрафе, пени) за нарушение обязательств по договору.

6. Порядок рассмотрения Заявления о предоставлении микрозайма

6.1. Кредитор производит проверку указанных Заявителем сведений и документов.

6.2. Кредитор вправе связаться с Заявителем, а также с контактными лицами, указанными Заявителем, посредством телефонной связи как для подтверждения полноты, точности, достоверности указанной в Заявлении-анкете информации, так и для получения иных сведений о Заявителе, которые Кредитор сочтет необходимыми для принятия решения о предоставлении Заявителю микрозайма.

6.3. Кредитор осуществляет проверку соответствия Заявителя требованиям, установленным в п. 3.1. настоящих Правил, проверяет данные кредитной истории Заявителя (при наличии согласия Заявителя), производит комплексную проверку представленных Заявителем документов и сведений, осуществляет оценку его финансового состояния, оценку транспортного средства, предложенного Заявителем в качестве Предмета залога, проверку достоверности указанного им в Заявлении-анкете номера мобильного телефона, а также иной предоставленной Заявителем контактной информации путем совершения звонков на предоставленные Заявителем контактные номера телефонов.

6.4. В период рассмотрения Заявления Заявителя Кредитор вправе затребовать у Заявителя дополнительную информацию и документы, а также уточнения в отношении уже предоставленных сведений и документов.

6.5. Решение о предоставлении/отказе в предоставлении микрозайма принимается Кредитором в течение 3 календарных дней с момента поступления Заявления-анкеты на основании комплексного анализа информации, отраженной Заявителем в Заявлении-анкете, а также иных сведений в отношении Заявителя, в том числе согласно информации, полученной от Бюро кредитных историй (при наличии согласия Заявителя).

6.6. Кредитор может отказать Заявителю в заключении договора микрозайма без объяснения причин.

6.7. В предоставлении микрозайма может быть отказано при наличии любого из следующих оснований:

- возраст Заявителя на момент заполнения Заявления-анкеты моложе 18 лет и старше 70 лет;
- отсутствие сведений о Заявителе в ЕГРИП;
- кредитная история Заявителя не соответствует внутренней кредитной политике Кредитора;
- заявителем не представлены необходимые документы;
- при проверке документов выявлены факты предоставления поддельных документов или недействительных документов либо документов, содержащих ложную информацию;
- предлагаемый Заявителем Предмет залога не соответствует критериями и требованиям для одобрения предоставления микрозайма;
- наличие у Заявителя судебного дела о признании его несостоятельным (банкротом), в том числе еще не рассмотренные заявления;
- если общий размер задолженности по основному долгу Заёмщика перед Кредитором после выдачи микрозайма превысит 15 000 000,00 рублей;
- по иным причинам, вызывающим обоснованные сомнения в своевременном исполнении Заявителем обязательств по возврату займа с процентами.

6.8. Информация о принятом решении доводится до сведения Заемщика путем отправки уведомления на электронную почту, либо смс-сообщения по номеру мобильного телефона, указанную Заявителем в Заявлении-анкете.

6.9. Оценив финансовое состояние Заявителя и стоимость Предмета залога, Кредитор может предложить Заявителю заключить договор микрозайма на сумму отличную от заявленной Заемщиком.

6.10. При положительном решении заключается договор микрозайма.

6.11. Рассмотрение Заявления-анкеты и иных документов Заёмщика осуществляются бесплатно.

7. Порядок заключения договора микрозайма

7.1. В случае принятия положительного решения о предоставлении микрозайма Кредитор в течение одного календарного дня, с момента принятия решения, передает лично в офисе Заемщику договор микрозайма, в которых отражены все существенные условия, в том числе сумма займа, процентная ставка, порядок и способ оплаты по договору, порядок изменения договора по инициативе сторон, ответственность за нарушение условий договора.

7.2. Заявитель подписывает договор микрозайма лично в офисе Кредитора.

7.3. Кредитор вправе потребовать у Заявителя передать Кредитору оригинал паспорта транспортного средства или ПСМ на Предмет залога или копию ЭПТС/ЭПСМ на период исполнения Заемщиком своих обязательств по договору микрозайма. Паспорт транспортного средства или ПСМ или копия ЭПТС/ЭПСМ на Предмет залога передается Кредитору и возвращается Заемщику по акту приема-передачи ПТС/ПСМ. Ответственность за утрату паспорта транспортного средства или ПСМ на Предмет залога несет Кредитор с момента его получения от Заемщика по акту приема-передачи ПТС/ПСМ.

7.4. Предмет залога остается у Заемщика, который несет риск случайной гибели или случайного повреждения Предмета залога.

7.5. Договор считается заключенным с даты перечисления денежных средств Заемщику.

7.6. Неотъемлемой частью договора микрозайма является график платежей, выдаваемый Заемщику при его заключении. В графике платежей указываются даты и суммы платежей по договору.

7.7. В случае частично досрочного возврата Заемщиком займа, Кредитор формирует новый График платежей и направляет его на адрес электронной почты, указанный Заемщиком в Заявлении-анкете о предоставлении микрозайма, либо по требованию Заемщика предоставляет его на бумажном носителе в офисе Кредитора.

7.8. После заключения договора микрозайма, Кредитор направляет нотариусу уведомление о залоге для его регистрации с целью учета состоявшегося залога в реестре уведомлений о залоге движимого имущества.

8. Порядок предоставления микрозайма

8.1. Сумма займа перечисляется Кредитором на банковский счет Заемщика в течение 3 (трех) дней с момента подписания договора микрозайма.

9. Возврат суммы займа и оплата по договору

9.1. Оплата по договору микрозайма производится Заемщиком ежемесячно в порядке, размере и сроки, установленные в Графике платежей.

9.2. Оплата по договору микрозайма производится Заемщиком любым удобным для него способом, в том числе, путем безналичным перечислением на расчетный счет Кредитора, указанный в реквизитах договора микрозайма.

9.3. Обязанность по оплате ежемесячного платежа считается исполненной в дату поступления полной суммы платежа на расчетный счет Кредитора.

9.4. Заемщик вправе осуществить частично-досрочное погашение займа только в день совершения очередного платежа, письменно уведомив об этом Кредитора не позднее дня совершения очередного платежа по договору в соответствии с графиком платежей. Уведомление о частично-досрочном возврате займа подается Заемщиком лично в офисе Кредитора. В случае частично-досрочного возврата Заемщиком займа Кредитор формирует новый График платежей и предоставляет его на бумажном носителе для подписания Заемщику в офисе Кредитора.

9.5. Заемщик вправе досрочно вернуть полностью весь заем с уплатой процентов за фактический срок пользования займом.

9.6. После исполнения Заемщиком своих обязательств по договору микрозайма Кредитор, в порядке, установленном законодательством о нотариате, направляет уведомление об исключении сведений о залоге из Реестра залогов.

10. Ответственность по договору микрозайма

10.1. В случае просрочки обязательств по оплате ежемесячных платежей, установленных условиями договора микрозайма, Заемщик обязан оплатить неустойку в размере, установленном условиями договора микрозайма. При этом на сумму займа за соответствующий период нарушения обязательств начисляются проценты в размере, предусмотренном условиями договора микрозайма.

- 10.2. При просрочке обязательств более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней Кредитор вправе ограничить права Заемщика на предмет залога путем его изъятия и перемещения на свою территорию или передачи на ответственное хранение. Расходы по транспортировке несет Заемщик, по хранению – Кредитор.
- 10.3. Кредитор вправе получить удовлетворение из стоимости предмета залога преимущественно перед другими кредиторами в судебном и внесудебном порядке.

11. Разрешение споров

- 11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Кредитором и Заемщиком, будут разрешаться путем переговоров.
- 11.2. Неурегулированные в ходе переговоров споры между Кредитором и Заемщиком передаются на рассмотрение в суд в соответствии с договором микрозайма.

12. Заключительные положения

- 12.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения исполнительным органом Кредитора.
- 12.2. Изменение, дополнение и принятие новой редакции Правил не влечет изменений обязательств между Кредитором и Заемщиком, связанных с исполнением заключенных ранее договоров.
- 12.3. Новая редакция Правил доводится до сведения Заемщиков посредством опубликования новой редакции на сайте Кредитора и размещения на доске информации в офисе Кредитора.
- 12.4. Кредитор вправе обрабатывать персональные данные Заемщика в установленных законом целях, а также передавать их третьим лицам для взыскания просроченной задолженности или в БКИ (в случаях, предусмотренных законом).
- 12.5. В случае направления обращения от имени Заемщика его представителем Кредитор вправе не отвечать на такое обращение, если не предоставлен документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени Заемщика. Документом, подтверждающим полномочия на осуществление действий от имени Заемщика, является надлежащим образом оформленная доверенность.